Bogotá D.C., **11** de **julio** de **2022**

Señor(a)
ROCIO CAPADOR RIAÑO
Profesional de ventas y mercadeo

Con sustento en el correo electrónico mediante el cual se informó su designación como supervisor(a) del **contrato** No. **156-2022** suscrito con **INVERSIONES RAHMAN SAS,** me permito comunicar que se verificó el cumplimiento de los requisitos para su ejecución, así:

CONTRATO No. 156-2022 SUSCRITO EL 07/07/2022

REQUISITO EJECUCIÓN	FECHA
1. REGISTRO PRESUPUESTAL No. 1003	07/07/2022
2. COBERTURA RIESGOS LABORALES – ARL (cuando haya lugar)	N/A
3. APROBACIÓN PÓLIZA	11/07/2022
4. ACTA DE INICIO (cuando haya lugar)	N/A

En consecuencia, se establece como fecha de inicio del mismo, el **11** de **julio** de **2022**.

Se solicita allegar a la Coordinación Jurídica toda la documentación que se genere como evidencia de la ejecución del contrato suscrito.

Cordialmente,



KAREN PAOLA CRUZ TRIANA
Profesional especializado de jurídica

Proyectó: Ana Carolina Brito R – Abogada Secretaría General